

50 Prompts
Simples pour
Révolutionner vos
Formations avec
ChatGPT 4o



 **L'IA AU SERVICE
DES FORMATEURS**



Kapital Image

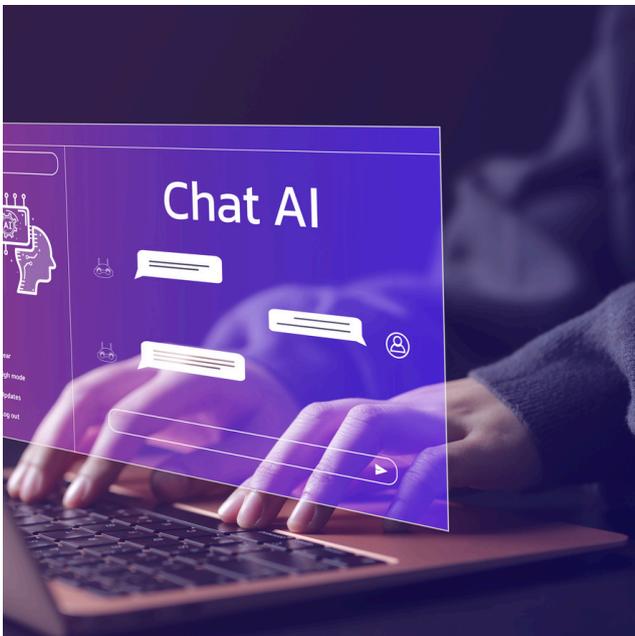
Made in Sabrina Makhtar

Août 2024

50 Prompts Simples pour Révolutionner vos Formations avec Chat GPT 4o

Aujourd'hui, mon objectif est simple :

Partager mon savoir et mes outils avec toi pour que tu puisses, toi aussi, surmonter ces défis du 21 -ème siècle.



Il y a deux ans, j'étais dans la même situation que toi, formateur, responsable pédagogique, ou coach.

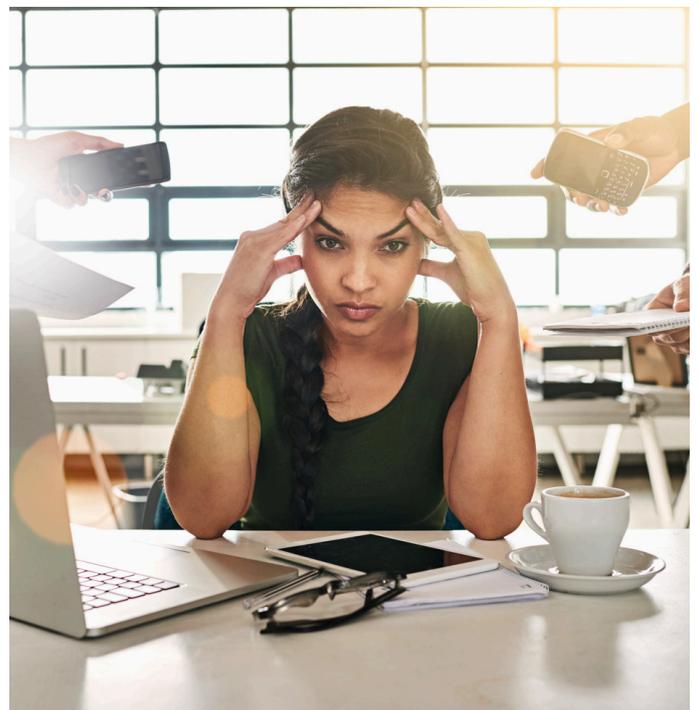
La transition vers le numérique a été brutale, et j'ai rapidement ressenti les effets de ce changement soudain.

Comme toi, j'ai dû m'adapter à de nouveaux outils, apprendre à les utiliser sans véritable formation, tout en maintenant la qualité et l'efficacité de mes formations.

Mais ce n'était pas simple.

Les problèmes que j'ai rencontrés :

- **Fatigue numérique :** L'overdose de plateformes et d'outils m'a épuisée.
- **Manque de temps pour l'apprentissage :** Le temps est une ressource précieuse,
- **Nécessité d'engager les apprenants :** Sans les bons outils numériques, créer des formations captivantes demande une réflexion constante sur l'innovation pédagogique.
- **Recherche de nouvelle méthode :** Ces défis m'ont poussé à explorer des solutions plus efficaces et à repenser ma façon de former



50 Prompts Simples pour DEBUTER vos Formations avec Chat GPT 4o

Cet eBook est conçu pour être une ressource clé, facile à utiliser et immédiatement applicable dans ton quotidien de formateur.

En tant que formatrice professionnelle, j'ai souvent échangé avec mes pairs sur l'utilisation de **Chat GPT** comme un outil puissant pour les formateurs... à condition de savoir s'en servir correctement.

Beaucoup m'ont confié qu'ils aimeraient **maîtriser l'IA** dans le cadre de leur métier, mais qu'ils ne connaissent pas bien l'outil.

Ils n'optimisent pas leur utilisation, trouvent cela fastidieux, se découragent, et retournent à leurs méthodes traditionnelles pour concevoir leurs formations et outils.

Finalement, ils restent bloqués au stade débutant avec **Chat GPT**, voire n'osent jamais l'utiliser ou abandonnent rapidement.

Mon expérience m'a montré que plus on utilise bien **ChatGPT**, plus on a envie de perfectionner son usage.

C'est pourquoi j'ai créé cet **eBook**, spécialement conçu pour les formateurs qui veulent faire leurs premiers pas avec **ChatGPT** et obtenir des résultats immédiats.

Ces 50 prompts simples sont un point de départ idéal.

J'ai soigneusement sélectionné les catégories pour qu'elles puissent être utiles au plus grand nombre de formateurs.

Ils sont accessibles, directs, et adaptés aux besoins des formateurs, responsables pédagogiques, et coachs.

L'objectif est d'encourager l'utilisation de **Chat GPT** de manière intuitive, en intégrant cet outil dans les tâches quotidiennes de formation.

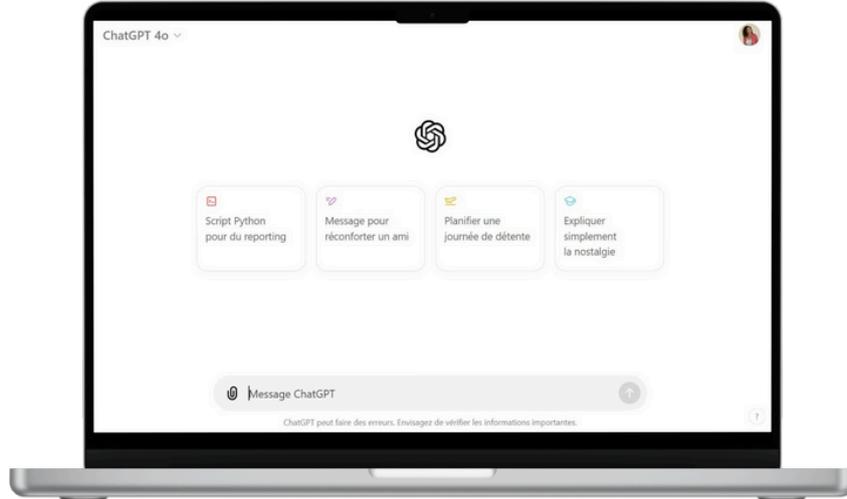
Que tu sois un formateur débutant ou quelqu'un qui n'a pas encore eu le temps de plonger dans l'univers de l'IA, ces prompts te guideront pour structurer tes cours, engager tes apprenants, et améliorer l'efficacité de tes formations.



TUTO UTILISER LES PROMPTS



Une fois le compte votre ChatGPT créé, vous serez dirigé vers l'écran d'accueil.



1

Copie et colle le rôle de formateur devant chaque prompt pour des résultats optimisés. Tu peux le personnaliser. Tu verras la différence dans la pertinence et l'impact de chaque réponse.



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.



2

Sélectionnez un PROMPT, personnalisez-le en fonction de vos objectifs et ajoutez-le à la suite du rôle mentionné précédemment (le rôle que vous avez copié-collé).



3

Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère. **Créer un plan de formation complet pour un cours sur la communication non verbale pour des adultes en reconversion pro dans le domaine de l'accueil.**





FORMATEURS 50 PROMPTS



10 prompts

Conception de Formation
Cette catégorie est cruciale pour tout formateur.



10 prompts

Supports Pédagogiques
Les outils que tu utilises pour transmettre ton savoir.



10 prompts

Évaluation Apprenants
Obligation d'évaluation efficace des compétences acquises.



10 prompts

Techniques de Facilitation
Animer une formation ne se limite pas à transmettre des connaissances.



10 prompts

Développement Professionnel
Ton développement est tout aussi important que celui de tes apprenants.

1

CONCEPTION DE FORMATION

10 PROMPTS

Conçus pour aider les
Formateurs Pro
d'Adultes à
structurer et planifier
efficacement leurs
formations.



10 PROMPTS

CONCEPTION DE FORMATION

- 1 **Créer un plan de formation complet pour [sujet]**
- 2 **Élaborer un module d'introduction sur [sujet] pour des débutants**
- 3 **Concevoir un module de formation avancé sur [sujet] pour experts**
- 4 **Définir les objectifs d'apprentissage pour [sujet]**
- 5 **Structurer un module de révision pour [sujet]**
- 6 **Créer une roadmap de formation pour atteindre [objectif] en [durée]**
- 7 **Développer un programme de formation blended learning sur [sujet]**
- 8 **Planifier un projet final pour évaluer la maîtrise de [sujet]**
- 9 **Rédiger des consignes claires pour un exercice pratique sur [sujet]**
- 10 **Concevoir une étude de cas sur [sujet] pour les apprenants avancés]**

1 CONCEPTION DE FORMATION

Crée des fondations solides pour tes formations avec ces 10 prompts essentiels. Planifie, structure et organise tes sessions comme un pro



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 1 : Créer un plan de formation complet pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aidera à établir un plan de formation solide en incluant des objectifs d'apprentissage clairs, des activités pédagogiques appropriées, et des méthodes d'évaluation cohérentes. Le plan doit servir de guide structuré pour l'ensemble de la formation.

Exemple d'application : Plan de formation pour un cours sur la communication non verbale.

Conseil : Commence par définir les objectifs d'apprentissage avant de développer les activités pédagogiques. Assure-toi que chaque activité est directement liée à un objectif spécifique

PROMPTS 2 : Élaborer un module d'introduction sur [sujet] pour des débutants

Description : Ce prompt te permet de créer un module d'introduction conçu pour initier les débutants à un nouveau sujet. Le module doit être clair, accessible, et posé les bases nécessaires pour les apprentissages futurs

Exemple d'application : Introduction à la gestion du stress pour des jeunes professionnels.

Conseil : Simplifie les concepts et utilise des exemples concrets pour rendre le sujet plus accessible aux débutants.

CONCEPTION DE FORMATION



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 3 : Concevoir un module de formation avancé sur [sujet] pour experts

Description : Ce prompt est destiné à créer un module de formation approfondi pour des apprenants ayant déjà une bonne maîtrise du sujet. Le module doit aller au-delà des bases et inclure des analyses complexes, des études de cas détaillées, et des exercices avancés.

Exemple d'application : Module avancé sur le leadership transformationnel pour cadres supérieurs.

Conseil : Intègre des défis qui stimulent la réflexion critique et la résolution de problèmes pour pousser les apprenants à un niveau supérieur

PROMPTS 4 : Définir les objectifs d'apprentissage pour [sujet]

Description : Ce prompt te guide pour définir des objectifs d'apprentissage spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes, et temporels (SMART). Ces objectifs doivent orienter toute la formation et permettre d'évaluer les progrès des apprenants.

Exemple d'application : Objectifs d'apprentissage pour un cours sur la gestion du temps.

Conseil : Formule les objectifs de manière à ce qu'ils soient directement observables et mesurables, ce qui facilitera l'évaluation.

CONCEPTION DE FORMATION



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 5 : Structurer un module de révision pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à organiser une session de révision qui permet de consolider les connaissances acquises. Il doit inclure des résumés, des exercices récapitulatifs, et des discussions interactives pour renforcer les apprentissages

Exemple d'application : Module de révision pour un cours de communication en entreprise.

Conseil : Utilise des formats interactifs comme des quiz ou des jeux de rôle pour rendre la révision plus engageante.

PROMPTS 6 : Créer une roadmap de formation pour atteindre [objectif] en [durée]

Description : Ce prompt te permet de planifier les étapes de la formation sur une période donnée, en définissant des jalons clairs à atteindre. La roadmap doit inclure les principales activités pédagogiques, les évaluations, et les ressources nécessaires.

Exemple d'application : Roadmap pour atteindre la certification en gestion de projet en 6 mois.

Conseil : Sois réaliste dans l'établissement des délais et assure-toi que chaque étape conduit logiquement à la suivante.

CONCEPTION DE FORMATION



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 7 : Développer un programme de formation blended learning sur [sujet]

Description : Ce prompt est conçu pour développer un programme qui combine l'apprentissage en ligne et en présentiel. Il doit équilibrer les deux approches pour maximiser l'engagement et l'efficacité de l'apprentissage.

Exemple d'application : Programme blended learning pour une formation en gestion du changement.

Conseil : Veille à ce que les activités en ligne complètent et renforcent les sessions en présentiel, plutôt que de les répéter.

PROMPTS 8 : Planifier un projet final pour évaluer la maîtrise de [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir un projet final qui permettra aux apprenants de démontrer leur maîtrise du sujet de manière pratique et appliquée. Le projet doit être pertinent, réaliste, et en lien avec les objectifs d'apprentissage.

Exemple d'application : Projet final pour un cours sur le développement durable.

Conseil : Encourage les apprenants à intégrer les connaissances acquises tout au long du cours dans ce projet final.

CONCEPTION DE FORMATION



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 9 : Rédiger des consignes claires pour un exercice pratique sur [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à formuler des consignes précises et compréhensibles pour les exercices pratiques. Les consignes doivent être suffisamment détaillées pour que les apprenants sachent exactement ce qu'on attend d'eux.

Exemple d'application : Consignes pour un exercice de simulation de négociation.

Conseil : Relis les consignes pour t'assurer qu'elles sont claires et évitent toute ambiguïté. Si possible, teste-les avec un groupe d'apprenants avant de les utiliser en classe.

PROMPTS 10 : Concevoir une étude de cas sur [sujet] pour les apprenants avancés]

Description : Ce prompt t'aide à développer une étude de cas détaillée et complexe pour des apprenants avancés. L'étude de cas doit être réaliste et refléter les défis réels que les apprenants pourraient rencontrer dans leur domaine

Exemple d'application : Étude de cas sur la gestion de crise pour des managers expérimentés.

Conseil : Intègre des éléments qui demandent aux apprenants d'appliquer de manière créative les connaissances acquises pour résoudre le cas.

2

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

10 PROMPTS

**Conçus pour aider les
Formateurs Pro
d'Adultes à
créer des ressources
pédagogiques efficaces
et engageantes.**



10 PROMPTS

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

- 1 Concevoir des supports pédagogiques interactifs pour [sujet]**
- 2 Créer des présentations visuelles pour expliquer [concept]**
- 3 Rédiger un guide d'auto-apprentissage pour [sujet]**
- 4 Développer un quiz interactif pour évaluer la compréhension de [sujet]**
- 5 Créer un support de cours PDF sur [sujet]**
- 6 Élaborer des fiches pratiques pour [sujet]**
- 7 Créer des infographies pour résumer [concept]**
- 8 Créer une vidéo explicative pour [sujet]**
- 9 Préparer des ressources complémentaires (liens, articles) sur [sujet]**
- 10 Créer un podcast pour expliquer [concept]**

2 SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Transforme tes supports pédagogiques en véritables outils d'engagement avec ces 10 prompts.

Crée du contenu interactif et captivant pour tous tes apprenants

PROMPTS 1 : Concevoir des supports pédagogiques interactifs pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à créer des supports interactifs, tels que des simulations, des modules e-learning, ou des exercices en ligne qui engagent activement les apprenants dans le processus d'apprentissage

Exemple d'application : Support interactif pour une formation sur la gestion du stress, incluant des simulations de situations de travail stressantes.

Conseil : Utilise des outils interactifs comme des quiz en temps réel ou des forums de discussion pour renforcer l'engagement des apprenants et favoriser une participation active.

PROMPTS 2 :

Description : Ce prompt te permet de concevoir des présentations visuelles efficaces, en utilisant des graphiques, des images, et des animations pour clarifier des concepts complexes et les rendre plus accessibles.

Exemple d'application : Présentation visuelle pour expliquer les principes de la communication assertive.

Conseil : Garde ta présentation claire et concise, en limitant le texte sur chaque diapositive et en utilisant des visuels percutants pour illustrer les points clés

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 3 : Rédiger un guide d'auto-apprentissage pour [sujet]

Description : Ce prompt te guide dans la rédaction d'un guide d'auto-apprentissage qui permet aux apprenants de progresser à leur propre rythme. Ce guide doit inclure des instructions claires, des exercices pratiques, et des ressources supplémentaires.

Exemple d'application : Guide d'auto-apprentissage pour développer ses compétences en négociation.

Conseil : Structure le guide de manière modulaire, afin que les apprenants puissent facilement suivre le contenu et revenir aux sections pertinentes lorsqu'ils en ont besoin.

PROMPTS 4 : Développer un quiz interactif pour évaluer la compréhension de [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir un quiz interactif qui évalue la compréhension des apprenants sur un sujet donné. Le quiz peut inclure des questions à choix multiples, des réponses courtes, ou des études de cas à analyser.

Exemple d'application : Quiz interactif pour tester les connaissances sur les techniques de gestion du temps.

Conseil : Intègre des feedbacks immédiats pour chaque question afin que les apprenants comprennent leurs erreurs et apprennent en temps réel.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

 **Rôle :** Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 5 : Créer un support de cours PDF sur [sujet]

Description : Ce prompt te permet de rédiger un support de cours en format PDF, comprenant le contenu essentiel, des illustrations, et des exercices pratiques. Ce format est idéal pour fournir un document de référence que les apprenants peuvent consulter à tout moment.

Exemple d'application : Support de cours PDF sur les fondamentaux de la communication non verbale.

Conseil : Assure-toi que le PDF est bien structuré avec une table des matières te permet de rédiger un support cours en format PDF, comprenant le contenu essentiel, des illustrations, et des exercices pratiques. Ce format idéal pour fournir un document de référence que les apprenants peuvent consulter à tout moment., des sections claires, et des hyperliens internes pour faciliter la navigation.

PROMPTS 6 : Élaborer des fiches pratiques pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à créer des fiches pratiques concises qui résument les concepts clés et offrent des conseils pratiques que les apprenants peuvent rapidement consulter.

Exemple d'application : Fiches pratiques sur les techniques de présentation efficaces

Conseil : Utilise un format visuel et structuré avec des points clés, des exemples, et des conseils pour une lecture rapide et efficace.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 7 : Créer des infographies pour résumer [concept]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir des infographies qui synthétisent des informations complexes en un format visuel attrayant. Les infographies sont idéales pour présenter des processus, des statistiques, ou des comparaisons.

Exemple d'application : Infographie résumant les étapes de la préparation d'une présentation réussie.

Conseil : Utilise des couleurs contrastées et des icônes simples pour rendre l'infographie facilement lisible et mémorable.

PROMPTS 8 : Créer une vidéo explicative pour [sujet]

Description : Ce prompt te guide dans la création de vidéos explicatives qui décomposent des concepts complexes en segments visuels faciles à comprendre. Les vidéos peuvent inclure des animations, des exemples réels, et des explications verbales.

Exemple d'application : Vidéo explicative sur la gestion des conflits en entreprise.

Conseil : Garde la vidéo courte et ciblée, en te concentrant sur un seul concept à la fois pour maintenir l'attention des apprenants.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

 **Rôle :** Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 9 : Préparer des ressources complémentaires (liens, articles) sur [sujet]

Description : Ce prompt te permet de compiler et d'organiser des ressources supplémentaires, telles que des articles, des vidéos, ou des liens vers des sites pertinents, pour enrichir l'apprentissage des apprenants

Exemple d'application : Liste de ressources complémentaires sur les meilleures pratiques de leadership.

Conseil : Sélectionne des ressources fiables et à jour, et organise-les par thème ou par niveau de difficulté pour faciliter la navigation des apprenants.

PROMPTS 10 : Créer un podcast pour expliquer [concept]

Description : Ce prompt t'aide à créer un podcast éducatif qui explique un concept en profondeur, en utilisant un format audio engageant. Le podcast peut inclure des interviews, des discussions, ou des récits pour captiver l'auditoire.

Exemple d'application : Podcast expliquant les bases de la communication interculturelle.

Conseil : Rends le podcast interactif en posant des questions aux auditeurs ou en leur proposant des exercices pratiques à réaliser après l'écoute

3

ÉVALUATION DES APPRENANTS

10 PROMPTS

Conçus pour aider les
Formateurs Pro
d'Adultes à
à mesurer
l'apprentissage, fournir
des retours constructifs,
et ajuster leurs
formations.



10 PROMPTS

ÉVALUATION DES APPRENANTS

- 1** Rédiger une évaluation formative pour mesurer les compétences en [sujet]
- 2** Préparer un feedback constructif sur les performances des apprenants en [sujet]
- 3** Créer un test final pour évaluer la maîtrise globale de [sujet]
- 4** Élaborer un questionnaire de satisfaction pour recueillir les retours sur [sujet]
- 5** Mettre en place une auto-évaluation pour [sujet]
- 6** Développer une évaluation en groupe sur [sujet]
- 7** Concevoir un test diagnostique pour évaluer le niveau initial en [sujet]
- 8** Créer un dossier de compétences pour suivre les progrès en [sujet]
- 9** Rédiger un rapport d'évaluation pour [sujet]
- 10** Concevoir un examen pratique pour évaluer l'application de [sujet]

3 ÉVALUATION DES APPRENANTS

Mesure l'impact de tes formations et aide tes apprenants à progresser grâce à ces 10 prompts d'évaluation précis et efficaces.

 **Rôle :** Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 1 : Rédiger une évaluation formative pour mesurer les compétences en [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir une évaluation formative qui mesure les compétences acquises par les apprenants en cours de formation. Cette évaluation doit être conçue pour fournir un feedback immédiat et orienter les apprenants sur les points à améliorer.

Exemple d'application : Évaluation formative pour un cours sur la communication non verbale, incluant des exercices pratiques et des questions ouvertes.

Conseil : Utilise des évaluations formatives régulièrement pour ajuster la formation en fonction des besoins des apprenants, et assure-toi que les résultats sont discutés en temps réel.

PROMPTS 2 : Préparer un feedback constructif sur les performances des apprenants en [sujet]

Description : Ce prompt te guide dans la préparation d'un feedback constructif, personnalisé et axé sur l'amélioration des performances des apprenants. Le feedback doit être spécifique, clair, et orienté vers des actions concrètes.

Exemple d'application : Feedback sur les performances des apprenants après une simulation de négociation.

Conseil : Utilise le modèle "Ce qui a bien fonctionné - Ce qui pourrait être amélioré - Suggestions pour l'avenir" pour structurer ton feedback.

ÉVALUATION DES APPRENANTS



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 3 : Créer un test final pour évaluer la maîtrise globale de [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir un test final qui évalue la maîtrise des compétences et des connaissances sur l'ensemble du sujet étudié. Le test doit couvrir tous les objectifs d'apprentissage et inclure différents types de questions (QCM, questions ouvertes, études de cas).

Exemple d'application : Test final pour un cours sur le leadership, incluant des questions théoriques et une étude de cas.

Conseil : Assure-toi que le test final est en adéquation avec les objectifs d'apprentissage définis au début de la formation.

PROMPTS 4 : Élaborer un questionnaire de satisfaction pour recueillir les retours sur [sujet]

Description : Ce prompt te permet de créer un questionnaire de satisfaction qui recueille les retours des apprenants sur la formation. Il doit inclure des questions sur le contenu, la pédagogie, et les supports utilisés, ainsi que des suggestions pour les améliorations futures.

Exemple d'application : Questionnaire de satisfaction pour une formation en gestion du stress.

Conseil : Propose à la fois des questions fermées pour des données quantifiables et des questions ouvertes pour des retours qualitatifs..

ÉVALUATION DES APPRENANTS



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 5: Mettre en place une auto-évaluation pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir une auto-évaluation où les apprenants peuvent mesurer eux-mêmes leur progression et identifier leurs forces et faiblesses. C'est un outil d'auto-réflexion qui encourage l'apprentissage autonome

Exemple d'application : Auto-évaluation après une formation en prise de parole en public.

Conseil : Encourage les apprenants à être honnêtes dans leur auto-évaluation et à l'utiliser comme un guide pour leur développement personnel

PROMPTS 6 : Développer une évaluation en groupe sur [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir une évaluation qui se fait en groupe, permettant aux apprenants de collaborer et d'évaluer ensemble leurs compétences. Ce type d'évaluation favorise le travail d'équipe et l'échange de connaissances.

Exemple d'application : Évaluation en groupe sur la résolution de conflits en milieu professionnel.

Conseil : Assure-toi que chaque membre du groupe participe activement et que les rôles sont bien définis pour une évaluation juste.

ÉVALUATION DES APPRENANTS

 **Rôle :** Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 7 : Concevoir un test diagnostique pour évaluer le niveau initial en [sujet]

Description : Ce prompt te permet de créer un test diagnostique qui évalue le niveau initial des apprenants avant de commencer la formation. Ce test aide à adapter le contenu de la formation aux besoins et aux compétences des apprenants.

Exemple d'application : Test diagnostique avant une formation en gestion de projet.

Conseil : Utilise les résultats du test diagnostique pour personnaliser la formation et adresser les lacunes spécifiques des apprenants.

PROMPTS 8 : Créer un dossier de compétences pour suivre les progrès en [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir un dossier de compétences où sont enregistrées les performances et les progrès des apprenants tout au long de la formation. Ce dossier peut être utilisé pour suivre le développement des compétences sur le long terme.

Exemple d'application : Dossier de compétences pour une formation en management.

Conseil : Encourage les apprenants à intégrer les connaissances acquises tout au long du cours dans ce projet final.

ÉVALUATION DES APPRENANTS



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 9 : Rédiger un rapport d'évaluation pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à rédiger un rapport d'évaluation complet qui résume les performances des apprenants et fournit un retour officiel. Ce rapport peut être utilisé pour valider les compétences acquises et pour la certification.

Exemple d'application : Rapport d'évaluation après une formation en gestion du temps.

Conseil : Relis les consignes pour t'assurer qu'elles sont claires et évitent toute ambiguïté. Si possible, teste-les avec un groupe d'apprenants avant de les utiliser.

PROMPTS 10 : Concevoir un examen pratique pour évaluer l'application de [sujet]

Description : Ce prompt te permet de créer un examen pratique où les apprenants doivent démontrer leur capacité à appliquer les connaissances et compétences acquises dans un contexte réel ou simulé.

Exemple d'application : Examen pratique pour évaluer la gestion d'une réunion d'équipe.

Conseil : Assure-toi que l'examen pratique est réaliste et pertinent, et qu'il permet de mesurer l'efficacité de l'application des compétences dans des situations concrètes.

4

TECHNIQUES DE FACILITATION

10 PROMPTS

Conçus pour aider les Formateurs Pro d'Adultes à animer leurs sessions de manière dynamique et efficace, tout en s'assurant que les apprenants restent engagés et que les concepts clés sont bien compris.



10 PROMPTS

ÉVALUATION DES APPRENANTS

- 1 Organiser une session de questions-réponses sur [sujet]**
- 2 Animer une discussion de groupe sur [thème]**
- 3 Adapter un exercice pratique pour différents niveaux de compétence sur [sujet]**
- 4 Créer un icebreaker pour débiter une session sur [sujet]**
- 5 Préparer des scénarios de jeu de rôle pour [sujet]**
- 6 Développer un plan de facilitation pour [sujet]**
- 7 Concevoir un test diagnostique pour évaluer le niveau initial en [sujet]**
- 8 Gérer les interventions des participants lors d'une session sur [sujet]**
- 9 Utiliser des outils numériques pour faciliter une session en ligne sur [sujet]**
- 10 Conclure une session de formation en synthétisant les points clés de [sujet]**

4 SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

*Anime tes sessions de manière dynamique et garde tes apprenants engagés grâce à ces 10 prompts de facilitation.
La clé pour des formations vivantes et interactives.*



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 1 : Organiser une session de questions-réponses sur [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à structurer une session de questions-réponses où les apprenants peuvent poser des questions sur des points qu'ils n'ont pas compris. Cela permet de clarifier les concepts complexes et d'engager directement les apprenants.

Exemple d'application : Session de questions-réponses à la fin d'une formation sur la gestion du stress.

Conseil : Encourage les apprenants à poser leurs questions à l'avance, afin de préparer des réponses détaillées et pertinentes.

PROMPTS 2 : Animer une discussion de groupe sur [thème]

Description : Ce prompt t'accompagne dans l'animation d'une discussion de groupe où les apprenants échangent leurs idées et points de vue sur un thème spécifique. Cette technique stimule la réflexion collective et permet aux participants de s'enrichir mutuellement.

Exemple d'application : Discussion de groupe sur l'importance de la communication non verbale dans les relations professionnelles.

Conseil : Assure-toi que chaque participant a l'opportunité de s'exprimer et guide la discussion pour qu'elle reste centrée sur le thème.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 3 : Adapter un exercice pratique pour différents niveaux de compétence sur [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à modifier un exercice pratique pour qu'il soit adapté à différents niveaux de compétence au sein d'un même groupe. Cela permet de personnaliser l'apprentissage et d'assurer que tous les apprenants progressent à leur rythme.

Exemple d'application : Adaptation d'un exercice de prise de parole en public pour des débutants et des participants avancés.

Conseil : Propose des variations de l'exercice avec différents degrés de difficulté, afin que chaque apprenant soit mis au défi de manière appropriée

PROMPTS 4 : Créer un icebreaker pour débiter une session sur [sujet]

Description : Ce prompt te guide dans la création d'un "icebreaker", une activité courte et interactive destinée à détendre l'atmosphère et à engager les participants dès le début de la session.

Exemple d'application : Icebreaker sur les attentes des participants avant une formation en communication.

Conseil : Choisis un icebreaker en lien avec le sujet de la formation pour commencer à introduire les concepts de manière ludique

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 5 : Préparer des scénarios de jeu de rôle pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à élaborer des scénarios de jeu de rôle qui permettent aux apprenants de pratiquer et d'appliquer des concepts dans un contexte simulé. C'est une technique efficace pour engager activement les participants.

Exemple d'application : Jeu de rôle pour simuler une négociation difficile dans un contexte professionnel.

Conseil : Crée des scénarios réalistes et variés qui couvrent différents aspects du sujet, afin de permettre aux apprenants de s'exercer sous plusieurs angles.

PROMPTS 6 : Développer un plan de facilitation pour [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à structurer un plan de facilitation qui organise les différentes étapes d'une session de formation. Ce plan te permet de garder le contrôle de l'animation et de t'assurer que tous les points clés sont abordés

Exemple d'application : : Plan de facilitation pour une session de formation sur la gestion des conflits.

Conseil : Inclue des marges de manœuvre dans ton plan pour t'adapter aux réactions et aux besoins des apprenants en temps réel.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 7 : Élaborer une activité collaborative sur [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à concevoir une activité collaborative où les apprenants travaillent en équipe pour résoudre un problème ou accomplir une tâche. Cela favorise l'apprentissage par le travail d'équipe et renforce la cohésion du groupe

Exemple d'application : Activité collaborative pour développer une campagne de communication interne en entreprise.

Conseil : Définis des rôles clairs pour chaque membre de l'équipe et assure-toi que tous contribuent activement à l'activité.

PROMPTS 8 : Gérer les interventions des participants lors d'une session sur [sujet]

Description : Ce prompt te permet de préparer une stratégie pour gérer les interventions des participants lors d'une session de formation. Il est important de maintenir l'ordre et le rythme tout en permettant aux apprenants de s'exprimer librement.

Exemple d'application : Gestion des interventions lors d'une session sur les techniques de leadership.

Conseil : Utilise des techniques telles que la "règle du bâton de parole" ou des tours de table pour structurer les interventions.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

 **Rôle :** Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 9 : Utiliser des outils numériques pour faciliter une session en ligne sur [sujet]

Description : Ce prompt t'accompagne dans l'intégration d'outils numériques pour faciliter l'animation d'une session en ligne. Les outils peuvent inclure des sondages, des tableaux blancs virtuels, et des outils de collaboration en temps réel.

Exemple d'application : Utilisation de Miro ou Zoom pour une formation en ligne sur la communication digitale.

Conseil : Familiarise-toi avec les outils numériques avant la session et propose un tutoriel rapide aux participants pour qu'ils puissent les utiliser efficacement.

PROMPTS 10 : Conclure une session de formation en synthétisant les points clés de [sujet]

Description : Ce prompt t'aide à préparer une conclusion efficace pour ta session de formation, en synthétisant les points clés abordés. Cela permet de renforcer l'apprentissage et de laisser une impression durable sur les apprenants.

Exemple d'application : Conclusion d'une session de formation sur la gestion du temps, en récapitulant les techniques apprises.

Conseil : Encourage les apprenants à poser des questions finales ou à partager leurs impressions pour clôturer la session de manière interactive.

5

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

10 PROMPTS

Conçus pour t'aider à
structurer efficacement
**ton développement
professionnel**
et à tirer le meilleur
parti de
tes compétences
en tant que **Formateur**



10 PROMPTS

DÉVELOPPEMENT PRO

- 1 Rédiger un plan de développement professionnel pour [objectif]
- 2 Analyser les besoins en formation pour [sujet]
- 3 Concevoir un atelier de développement des compétences en [compétence]
- 4 Créer un calendrier de formation pour maintenir les compétences à jour
- 5 Élaborer une stratégie de formation continue pour [domaine]
- 6 Réaliser une auto-évaluation de ses compétences en [sujet]
- 7 Développer un réseau professionnel pour échanger sur [thème]
- 8 Planifier des sessions de mentorat pour développer [compétence]
- 9 Créer un journal de développement professionnel pour suivre ses progrès
- 10 Organiser une session de feedback 360° pour évaluer ses compétences en [sujet]

5 DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Investis dans ton propre développement professionnel avec ces 10 prompts. Planifie ta croissance continue et assure-toi de rester à la pointe de ton domaine



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 1 : Rédiger un plan de développement professionnel pour [objectif]

Description : Ce prompt t'aidera à structurer un plan de développement professionnel en identifiant des objectifs clairs, les étapes pour les atteindre, et les ressources nécessaires.

Exemple d'application : Créer un plan pour améliorer les compétences en leadership dans un cadre professionnel

Conseil : Assure-toi que les objectifs soient SMART (Spécifiques, Mesurables, Atteignables, Réalistes, Temporellement définis) pour maximiser l'efficacité du plan.

PROMPTS 2 : Analyser les besoins en formation pour [sujet]

Description : Ce prompt te guide pour évaluer les besoins de formation en identifiant les lacunes actuelles et les compétences à développer.

Exemple d'application : Analyse des besoins en formation pour les compétences numériques dans une entreprise

Conseil : Utilise des questionnaires ou des entretiens pour obtenir des données précises sur les besoins en formation.

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 3 : Concevoir un atelier de développement des compétences en [compétence]

Description : Ce prompt t'aide à créer un atelier ciblé pour développer des compétences spécifiques chez les apprenants, avec des activités pratiques et des discussions interactives.

Exemple d'application : Atelier de développement des compétences en communication interpersonnelle pour managers.

Conseil : Assure-toi que l'atelier soit interactif et inclut des mises en situation pour renforcer l'apprentissage

PROMPTS 4 : Créer un calendrier de formation pour maintenir les compétences à jour

Description : Planifie un calendrier qui intègre des sessions de formation régulières pour maintenir les compétences des apprenants à jour dans leur domaine.

Exemple d'application : Calendrier annuel de formation continue pour les professionnels de la santé.

Conseil : Intègre des évaluations régulières pour ajuster le calendrier selon les progrès des apprenants.

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 5 : Élaborer une stratégie de formation continue pour [domaine]

Description : Ce prompt t'aide à développer une stratégie à long terme pour la formation continue dans un domaine spécifique, en identifiant les ressources et les méthodes les plus efficaces.

Exemple d'application : Stratégie de formation continue en technologies de l'information pour une entreprise.

Conseil : Implique les parties prenantes dès le début pour s'assurer que la stratégie répond aux besoins réels du secteur.

PROMPTS 6 : Réaliser une auto-évaluation de ses compétences en [sujet]

Description : Utilise ce prompt pour guider une auto-évaluation complète de tes compétences actuelles, en identifiant les forces et les domaines à améliorer.

Exemple d'application : Auto-évaluation des compétences en gestion de projet.

Conseil : Sois honnête dans l'auto-évaluation et utilise des critères objectifs pour mesurer tes compétences.

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 7 : Développer un réseau professionnel pour échanger sur [thème]

Description : Ce prompt t'aidera à identifier et à engager un réseau professionnel autour d'un thème commun, favorisant l'échange de connaissances et de bonnes pratiques.

Exemple d'application : Développement d'un réseau autour de l'innovation pédagogique.

Conseil : Participe activement à des événements et forums pour étendre et entretenir ton réseau.

PROMPTS 8 : Planifier des sessions de mentorat pour développer [compétence]

Description : Ce prompt te guide pour organiser des sessions de mentorat où les apprenants peuvent développer des compétences spécifiques grâce aux conseils d'un mentor expérimenté.

Exemple d'application : Sessions de mentorat pour le développement des compétences en leadership.

Conseil : Choisis des mentors qui ont une expérience concrète et pertinente dans le domaine ciblé.

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL



Rôle : Agis en tant que formateur professionnel d'adultes et ingénieur pédagogique, avec une expertise avérée en [domaine], une organisation rigoureuse, une communication claire, un bon relationnel et une bienveillance sincère.

PROMPTS 9 : Créer un journal de développement professionnel pour suivre ses progrès

Description : Ce prompt t'incite à tenir un journal régulier de tes progrès professionnels, en notant les compétences acquises, les défis rencontrés, et les réflexions personnelles.

Exemple d'application : Journal de développement pour suivre les progrès en gestion du temps.

Conseil : Relis régulièrement ton journal pour identifier les schémas de progrès et ajuster tes objectifs en conséquence

PROMPTS 10 : Organiser une session de feedback 360° pour évaluer ses compétences en [sujet]

Description : Ce prompt te guide pour organiser une session de feedback 360° où tu recueilles des retours de différentes parties prenantes sur tes compétences dans un domaine spécifique.

Exemple d'application : Session de feedback 360° pour évaluer les compétences en gestion d'équipe.

Conseil : Assure-toi que le feedback soit constructif et équilibré, en incluant des suggestions d'amélioration.

L'IA AU SERVICE DES FORMATEURS - UNE RÉVOLUTION PÉDAGOGIQUE À PORTÉE DE MAIN

L'intégration de l'intelligence artificielle dans le domaine de la formation est une opportunité sans précédent pour nous, formateurs. d'évaluer nos formations.



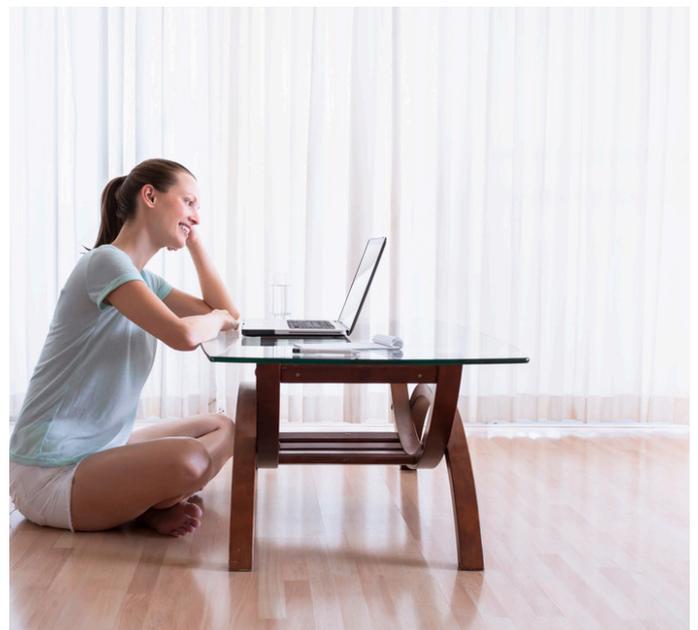
L'IA, et plus spécifiquement ChatGPT, n'est pas simplement un outil supplémentaire ; c'est une révolution qui peut transformer notre manière de concevoir, d'animer et d'évaluer nos formations.

Booste ta productivité avec un assistant personnalisé comme Chat GPT à tes côtés !

Résumé des sections :

1. Conception de Formation :

Tu as découvert comment structurer tes formations de manière logique et efficace grâce à 10 prompts simples. En partant de la création d'un plan de formation complet jusqu'à l'élaboration d'études de cas complexes, ces prompts t'ont offert des bases solides pour planifier tes sessions et maximiser l'impact pédagogique.



L'IA AU SERVICE DES FORMATEURS - UNE RÉVOLUTION PÉDAGOGIQUE À PORTÉE DE MAIN

Saisis cette révolution pédagogique et transforme dès aujourd'hui ton approche de la formation avec l'IA. L'avenir de ton succès dépend de ta capacité à intégrer ces outils dans ta pratique quotidienne.

2. Supports Pédagogiques :

La création de ressources pédagogiques engageantes et variées est essentielle pour captiver tes apprenants.

Les prompts de cette section t'ont montré comment concevoir des supports interactifs et dynamiques, adaptés à chaque type de formation et à chaque niveau d'apprenants.

3. Évaluation des Apprenants :

Une évaluation bien conçue est la clé pour mesurer les progrès de tes apprenants.

Grâce à ces prompts, tu as appris à créer des évaluations pertinentes, à fournir des retours constructifs, et à ajuster tes formations en fonction des résultats obtenus.

Passes à l'action maintenant !

Ne laisse pas cette opportunité filer.

Applique ce que tu as appris, intègre ces outils dans tes formations, et constate par toi-même l'impact puissant de l'IA dans ton quotidien.

L'IA est là pour t'élever, mais c'est ton engagement qui fera la différence.

4. Techniques de Facilitation :

L'animation d'une formation demande bien plus que la simple transmission de connaissances.

Cette section t'a guidé pour adopter des techniques de facilitation qui favorisent l'interaction et l'engagement, tout en s'assurant que les concepts clés sont bien assimilés par tes apprenants.

5. Développement Professionnel :

Pour rester à la pointe dans ton domaine, il est essentiel de continuer à te former et à évoluer.

Les prompts de cette section t'ont fourni des outils pour planifier ton développement professionnel, évaluer tes compétences et développer des stratégies pour progresser constamment dans ta carrière.

Passé à l'action maintenant !
Ne laisse pas cette opportunité filer.

50 Prompts
Simples pour
Révolutionner vos
Formations avec
ChatGPT



 **L'IA AU SERVICE
DES FORMATEURS**



Made in Sabrina Mekhtar

Août 2024

Kapital Image

**Kapital
image**
CONSEIL
EN IMAGE

Sabrina Mekhtar

Formatrice et
Conseillère en image et communication personnel
kapitalimage@gmail.com

